

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШТОРМОВСКАЯ ШКОЛА–ГИМНАЗИЯ»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

от 09.01.2024 г.

с. Штормовое

№ 4

О проведении пробного итогового
собеседования в 2023–2024 учебном году

В соответствии с п. 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551, приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 12.12.2023 №2076 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2023–2024 учебном году», на основании приказа отдела образования администрации Сакского района от 13.12.2023 № 400 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Сакском районе в 2023–2024 учебном году», с целью проведения подготовительных мероприятий по обеспечению условий допуска обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023–2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести пробное итогового собеседования в 9 классе – **24.01.2024 г.**
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Ситаптиевой Э. С.:
 - 2.1. обеспечить соблюдение Порядка проведения пробного итогового собеседования;
 - 2.2. провести подготовительные мероприятия по организации пробного итогового собеседования в соответствии с нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования в 2023–2024 учебном году;
 - 2.3. организовать техническое, информационно-методическое и организационно-технологическое сопровождение проведения итогового собеседования;
 - 2.4. провести инструктаж с сотрудниками, задействованными для организации пробного итогового собеседования, по ознакомлению с нормативными правовыми актами и инструктивными материалами, регламентирующими проведение пробного итогового собеседования, под роспись в ведомости произвольной формы (*Приложение 1*);
 - 2.5. проинформировать участников пробного итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о сроках проведения, результатах и Порядке проведения пробного итогового собеседования.

3. Эксперту по оцениванию результатов итогового собеседования, Труновой Л.А., подготовить анализ результатов пробного итогового собеседования.

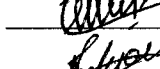
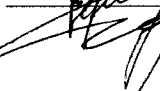
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы-гимназии



Н.С. Дидковская

С приказом ознакомлены:

	Л.А. Трунова	«09» января 2024 г.
	Э.С. Ситапчиева	«09» января 2024 г.
	С.Ш. Сейджелиева	«09» января 2024 г.
	С.Ю. Геращенко	«09» января 2024 г.

Приложение 1
к приказу № 4
от 09.01.2024 г.

**Список сотрудников, задействованных для организации пробного итогового
собеседования в 9 классе**

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Должность при проведении пробного итогового собеседования
1.	Ситаптиева Эльвира Семитовна	Ответственный организатор
2.	Трунова Людмила Александровна	Эксперт
3.	Сейджелиева Сабина Шевкетовна	Экзаменатор-собеседник
4.	Сейджелиева Сабина Шевкетовна	Технический специалист
5.	Геращенко Снежанна Юрьевна	Организатор вне аудитории