

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШТОРМОВСКАЯ ШКОЛА–ГИМНАЗИЯ»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

от 13.11.2023 г.

с. Штормовое

№ 201

Об организации и проведении итогового
сочинения (изложения) в школе-гимназии
в 2023–2024 году

В соответствии с п. 23, 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 4 апреля 2023 № 233/552), во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи от 31.10.2023 г. № 1842 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2023–2024 учебном году», на основании приказа отдела образования администрации Сакского района от 01.11.2023 г. № 348 «Об организации и проведении в итогового сочинения (изложения) в Сакском районе Республики Крым в 2023/2024 учебном году», с целью организации и проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Штормовская школа–гимназия»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в школе-гимназии в 2022/2023 году в следующие сроки:

- I этап: 6 декабря 2023 года;
- II этап: 7 февраля 2024 года;
- III этап: 10 апреля 2024 года.

2. Ситаптиеву Эльвиру Семитовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе назначить ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения):

- 2.1. Внести изменения в расписание на 06.12.2023 г.;
- 2.2. Обеспечить техническое проведение итогового сочинения (изложения): помещение для технического специалиста, оборудованное принтером, персональным компьютером с необходимым программным обеспечением для получения комплектов тем итогового сочинения через специализированный портал; помещение для проверки итогового сочинения; помещение для хранения письменных работ с ограниченным доступом лиц;
- 2.3. Создать материально-технические условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка;

2.4. Обеспечить передачу в Методический кабинет в сроки, установленные Порядком:

- оригиналы бланков итогового сочинения (изложение) с внесенными в них результатами проверки;
- неиспользование и испорченные бланки итогового сочинения (изложение);
- черновики;
- акты о досрочном завершении и об удалении участников итогового сочинения (изложение) (при наличии);
- сопроводительную документацию по проведению итогового сочинения (изложение);
- отчет о проведении итогового сочинения (изложение);
- протоколы проверки итогового сочинения (изложение);
- диски с записью проведения итогового сочинения (изложение).

3. Определить следующих учителей в состав комиссии для проведения итогового сочинения (изложения):

- Ситаптиеву Эльвиру Семитовну – ответственный организатор
- Абибуллаеву Февзие Энверовну – организатор в аудитории
- Перминова Ольга Николаевна – организатор в аудитории
- Дидковская Елизавета Константиновна – организатор вне аудитории

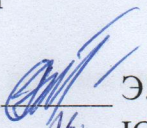
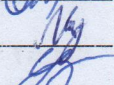
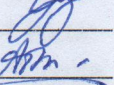
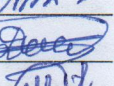
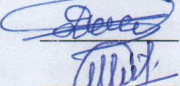
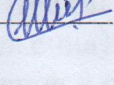
5. Назначить Сейджелиеву Сабину Шевкетовну, учителя географии, техническим специалистом, ответственным за регистрацию обучающихся для участия в итоговом сочинении и обеспечивающего технический порядок проведения итогового сочинения (изложения);

6. Мехонцевой Юлии Вадимовне, классному руководителю, обеспечить явку обучающихся 11 класса (при наличии паспортов).

7. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы-гимназии
С приказом ознакомлены:



 Э.С. Ситаптиева
 Ю.В. Мехонцева
 О.Н. Перминова
 Ф.Э. Абибуллаева
 Е.К. Дидковская
 С.Ш. Сейджелиева

Н.С. Дидковская

«13» ноября 2023 г.
«13» ноября 2023 г.
«13» ноября 2023 г.
«13» ноября 2023 г.
«13» ноября 2023 г.
«13» ноября 2023 г.