

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШТОРМОВСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

от 29.12.2023 г.

с. Штормовое

№ 227

По итогам учебной работы за
II четверть 2023–2024 учебного года

На основании плана контроля были подведены итоги учебной деятельности за I полугодие.

В течение 2 четверти проводились различные проверки согласно плана ВШК:

1. Проведены административные контрольные работы по предметам: математика – 6, 7, 8 классы, русский язык – 7, 9 классы, физика – 7 класс, английский язык – 6, 10 классы, химия – 8, 10 классы, биология – 8, 10 классы, информатика – 7, 10 классы, литература – 8, 10 классы.

2. Проведена проверка техники чтения за первое полугодие в 1-4 классах.

3. Проведена проверка работы учителей по формированию УУД: чтение: работа с информацией.

4. С 20 по 30 ноября проводился контроль подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по биологии, географии и обществознанию в соответствии со структурой новых КИМ в рамках уроков биологии и обществознания и на консультациях по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.

5. В целях подготовки выпускников школы к проведению ЕГЭ и определения уровня освоения программного материала учащимися 11 класса 25 ноября было проведено пробное итоговое сочинение.

6. Согласно плану ВШК на ноябрь месяц с 07 по 25 ноября проводился контроль подготовки к ГИА по математике и русскому языку (в частности, разнообразие форм текущего контроля и объективность оценки результатов учеников с разной учебной мотивацией в 9 и 11 классах) в рамках уроков математики и русского языка и на консультациях по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.

9. С 13 по 21 декабря были проведены пробные ОГЭ и ЕГЭ по математике, русскому языку, обществознанию, географии, биологии. Результаты работ проанализированы, справки составлены.

10. В течение четверти посещались уроки педагогов.

11. Проводится регулярный контроль заполнения электронных журналов.

12. Регулярно проводился мониторинг выполнения программ

13. Осуществлялся контроль за внеурочной деятельностью, посещаемостью обучающихся.

14. В декабре 2023 г. три педагога школы (Шарпоева И.В. – учитель физики, Перминова О. Н. – учитель изобразительного искусства, Паномаренко Л.К. – педагог-организатор) успешно прошли аттестацию на

соответствие занимаемой должности.

15. Были проведены: неделя МИФ (математики, информатики, физики) с 20.11.2023 г. по 24.11.2023 г. и неделя творческих идей (музыки, изобразительного искусства и технологии) с 18.12.2023 г. по 22.12.2023 г.

Выводы:

Одной из основных задач школы является повышение качества знаний обучающихся, т.к. качество образования – главное конкурентное преимущество школы. Вся работа администрации и педагогического коллектива направлена на максимальную реализацию поставленной задачи. Работа в I полугодии велась по направлениям службами школы: методической, психологической. Важное направление в работе над поставленной задачей - контроль за качеством знаний с последующим анализом сложившейся ситуации и принятием управленческих решений. В школе создана система оценки качества образования, проводится мониторинг по направлениям деятельности школы. В частности, по оценке состояния обученности обучающихся и качества знаний по всем предметам базисного учебного плана проводятся следующие мониторинги:

- мониторинг качества знаний каждого класса;
- мониторинг качества знаний по всем предметам учебного плана;
- мониторинг выполнения образовательных программ.

За II четверть 2023–2024 учебного года проводились контрольные работы (в том числе и административные) согласно составленным графикам, сверялось прохождение программного материала по календарно-тематическим планам, записям в электронных журналах, при собеседовании с учителями при посещении уроков. Во время проверки выявлено, что все учителя работали в соответствии с составленными календарными планами и программами.

Записи на соответствующих страницах журналов соответствуют требованиям Положения по ведению электронных журналов в МБОУ «Штормовская школа–гимназия».

Уровень недельной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимый. Выполнение государственных программ, их теоретической и практической части, проходило в соответствии с часами, отведенными реализуемыми программами на изучение отдельных тем. Проверка контрольных письменных работ по русскому языку, математике, английскому языку, физике, химии, биологии установила, что работы оцениваются учителями систематически, проводится работа над ошибками. Материал по всем предметам изучался последовательно, количество часов, отведенных на каждую тему, соответствует календарному планированию.

В течение четверти регулярно проводился мониторинг ведения классных журналов:

1. Качество оформления журналов в соответствии с установленными требованиями.
2. Объективность выставления оценок по предметам.
3. Выполнение программы.
4. Разнообразие письменных работ и систематичность проведения контрольных работ.
5. Объем домашних заданий обучающихся.
6. Работа по учету уровня обученности слабоуспевающих и высокомотивированных обучающихся.
7. Своевременность и объективность выставления отметок.

8. Ведение учета посещаемости, учет пропущенных уроков.

В результате проверки журналов установлено, что классные журналы ведутся учителями-предметниками удовлетворительно, с учетом требований к ведению школьной документации:

- ведется оценивание знаний;
- ведется учет посещаемости занятий учениками;
- записи уроков ведутся всеми учителями-предметниками;
- проведенные уроки записаны вовремя;
- выставлены оценки за контрольные работы;
- накапливаемость текущих оценок на достаточном уровне;
- письменные работы проводятся в соответствии с программными требованиями;
- у всех оформлены листки здоровья;
- списки записаны на всех страницах учебных предметов;
- сведения об обучающихся заполнены;
- постоянно ведется контроль за посещаемостью занятий;
- оценки за письменные, контрольные работы выставляются своевременно;
- программа вычитана в соответствии с КТП.

Надомные занятия проводятся согласно планам, программам и школьному расписанию.

Количество часов по плану и фактически учителей – предметников не расходятся с запланированными.

Анализ выполнения практической части образовательных программ показал, что контрольные работы по математике, русскому языку, учебные нормативы по физической культуре, практические и лабораторные работы по химии, физике, информатике и ИКТ выполнены в полном объеме.

В целом по итогам II четверти показатель КЗ составил 81%, УО – 100%, ср. балл – 4,2.

Показатели качества знаний и уровня обученности за 2023–2024 учебный год показали следующее:

<i>Классы</i>	<i>Кол-во учащихся</i>	<i>КЗ</i>	<i>УО</i>	<i>Ср.балл</i>
2	21	90	100	4,5
3	25	87	100	4,4
4	20	78	100	4,3
5-А	15	76	100	4,1
5-Б	17	88	100	4,4
6	21	60	91	4,0
7-А	18	86	100	4,4
7-Б	15	69	92	4,0
8	26	63	93	4,0
9	15	79	100	4,2
10	10	92	99	4,4
11	6	83	100	4,4
Итого	209	79	98	4,3

По показателям качества знаний и уровня обученности по классам следует отметить:

- высокие показатели КЗ в 1-5 классах;
- самые низкие показатели успеваемости и КЗ в 6 и 8 классах.

Выполнение учебного плана во II четверти 2023–2024 учебного года осуществлялось по рабочим программам, при составлении которых учитывались особенности классного коллектива и проведению контрольных, практических работ. В течение I полугодия систематически осуществлялся внутришкольный контроль системы мониторинга по выполнению программ, их практической части по записям в классных журналах, при посещении уроков, на совещаниях при директоре и заместителе директора по УВР, при проведении заседаний ШМО начальных классов, гуманитарного и естественно-математического циклов. Тематическое планирование по итогам I-го полугодия выполнено в соответствии с рабочими программами.

Все контрольные работы проведены согласно тематическому планированию в полном объеме.

Со слабоуспевающими обучающимися, при необходимости, учителями проводятся дополнительные занятия, консультации.

В школе работает педагог–психолог. Ею ведётся работа с детьми девиантного поведения и обучающимися ОВЗ (задержка психического развития), проводятся консультации с родителями слабоуспевающих детей, что также влияет на повышение качества успеваемости обучающихся.

Заместители директора по УВР совместно с классными руководителями на протяжении II четверти 2023–2024 учебного года собирали, анализировали информацию о посещаемости обучающимися учебных занятий и принимали оперативные меры по вопросу недопустимости пропусков уроков без уважительной причины.

Таким образом, в течение II четверти 2023–2024 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования, с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

Рекомендации:

1. Отметить эффективную работу учителей: Велиляевой Ф. А. (математика), Галаниной И. А. (математика), Сейджелиевой С. Ш. (география), Мехонцевой Ю. В. (история, обществознание)

2. Учителям-предметникам: Ситаптиевой Э.С., Труновой Л.А., Патенко Я. В., Гибовой Е. С., Перминовой О. Н., Абибуллаевой Ф. Э., Паномаренко Л. К., Галаниной И. А., Щербаковой Е. В., Мехонцевой Ю. В.:

3. Отметить

- стабильные показатели УО (100%) во 5, 7, 9, 10, 11 классах;
- высокие показатели КО на I ступени
- низкий показатель КО на II ступени в 6, 8 классах.

4. Заместителям директора по УВР, Ситаптиевой Э.С. и Галаниной И. А., ежемесячно проверять классные журналы с целью профилактики и выявления недочетов в ведении классных журналов.

5. Руководителям ШМО спланировать работу по повышению качества успеваемости, повышению предметной обученности.

6. Учителям-предметникам:

6.1. Проанализировать причины снижения предметной успеваемости, спланировать работу по устранению пробелов.

6.2. Организовать индивидуальную работу с неуспевающими учащимися с целью ликвидации пробелов в знаниях по литературе, химии во время учебного процесса.

6.3. Усилить контроль по подготовке к занятиям при выполнении домашних заданий.

6.4. Составить коррекционное планирование для усиления работы со слабоуспевающими детьми и осуществлять дифференцированный подход в обучении.

6.5. Использовать межпредметные связи для качественного усвоения нового материала и более широко использовать личный опыт обучающихся детей.

6.6. Активизировать работу над повышением качества обучения и степени обученности обучающихся.

6.7. Проводить постоянный тренинг по предупреждению ошибок, продолжать внедрение в практику приемов преподавания, способствующих развитию логического мышления.

6.8. Вести индивидуальную работу со слабоуспевающими учащимися на уроке и во внеурочное время.

6.9. Разработать планы индивидуальной работы по устранению пробелов знаний, связанных с пропусками занятий.

6.10. Включить темы по повторению учебного материала с целью подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.

6.11. Учитывать индивидуальную работу с обучающимися в поурочном планировании.

6.12. Учителям составить индивидуальный план работы по устранению пробелов знаний с учащимися, указанными в пункте 7.4.

6.13. Учителям-предметникам учесть при планировании на следующую четверть организацию дополнительных занятий с обучающимися, имеющими по 1-2 оценки достаточного уровня с целью повышения их качества знаний по предметам

6.14. Учителям особое внимание обратить на объективность оценивания в соответствии с критериями.

7. Классным руководителям:

7.1. Обсудить проблему неуспеваемости и итоги четверти на классных часах.

7.2. Обсудить проблему беспричинных пропусков с каждым родителем, усилить должный контроль с их стороны.

7.3. Проводить ежедневный контроль посещаемости и своевременности сдачи оправдательных документов, держать тесную связь с родителями учащихся часто болеющих и пропускающих занятия без уважительных причин.

7.4. Под усиленный контроль взять отдельных учащихся с низким уровнем мотивации к обучению (Кириченко В., Рудь А. – 7 класс, Пукер В. – 6 класс, Федотова И. – 5 класс, Рудь Д. – 8 класс, Сычева Ю. – 9 класс, Трунов А. – 10 класс).

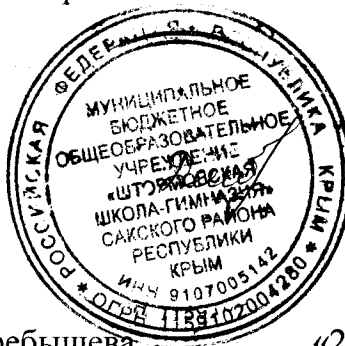
На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать результаты образовательной деятельности МБОУ «Штормовская школа-гимназия» во II четверти 2023–2024 учебного года удовлетворительными.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы-гимназии

С приказом ознакомлены:



Н.С. Дидковская

	Л.А. Поскребышева	«29» декабря 2023 г.
	И.А. Галанина	«29» декабря 2023 г.
	Э.С. Сигапчиева	«29» декабря 2023 г.
	С.Ш. Сейджелиева	«29» декабря 2023 г.
	В.В. Белоусова	«29» декабря 2023 г.
	Ф.Э. Абибуллаева	«29» декабря 2023 г.
	Я.В. Патенко	«29» декабря 2023 г.
	О.Н. Перминова	«29» декабря 2023 г.
	Ю.В. Мехонцева	«29» декабря 2023 г.
	Е.С. Гибова	«29» декабря 2023 г.
	Д.В. Перминов	«29» декабря 2023 г.
	Л.А. Трунова	«29» декабря 2023 г.
	Т.И. Шкурпела	«29» декабря 2023 г.
	И.В. Шарипова	«29» декабря 2023 г.
	Е.В. Щербакова	«29» декабря 2023 г.
	Л.К. Паномаренко	«29» декабря 2023 г.
	С.Ю. Геращенко	«29» декабря 2023 г.