

Готова ли школа перейти на дистанционное обучение

Чтобы организовать дистанционное обучение, проверьте школу по 9 позициям:

1. ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ



В школе должен быть разработан и утвержден локальный акт (приказ, положение) об организации дистанционного обучения. В нем надо определить:

- порядок оказания учебно-методической помощи ученикам;
- правила текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам.

2. РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ



Убедитесь, что учителя подготовили расписание электронных занятий на каждый учебный день по каждому классу.

3. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ УРОКА



Уточните время электронного урока – он должен длиться не более 30 минут.

4. ИНФОРМИРОВАНИЕ УЧЕНИКОВ И РОДИТЕЛЕЙ



Проследите, чтобы ответственные сообщили ученикам и родителям о переходе на дистанционное обучение:

- ознакомили с расписанием занятий;
- графиком проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам;
- графиком консультаций.

5. СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЕЙ



Проверьте наличие заявлений о согласии родителей учеников на дистанционное обучение.

6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ



Уточните, скорректировали ли рабочие программы и учебные планы в части формы организации учебного процесса (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения.

7. ПЛАТФОРМА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ



Убедитесь, что у школы есть платформа для дистанционного обучения. Например, школьный портал или другие ресурсы (РЭШ, Skype, Zoom).

8. ЕЖЕДНЕВНЫЙ МОНИТОРИНГ



Не забудьте поручить заместителю директора по УВР вести ежедневный мониторинг фактически присутствующих учеников в школе, детей, обучающихся дистанционно и тех, кто по болезни временно не учится.

9. УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ



Проверьте, как ответственные организовали учет результатов дистанционного обучения. Контролируйте ведение учета.