

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШТОРМОВСКАЯ ШКОЛА–ГИМНАЗИЯ»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

от 13.01.2023 г.

с. Штормовое

№ 20

Об утверждении плана мероприятий проведения Года педагога и наставника в МБОУ «Штормовская школа – гимназия»

Во исполнение распоряжения Совета министров Республики Крым от 30 декабря 2022 № 2392-р «О подготовке и проведении Года педагога и наставника в Республике Крым», согласно приказу отдела образования Администрации Сакского района от 10. 01. 2023 г. № 08 «Об утверждении плана мероприятий проведения Года педагога и наставника в образовательных учреждениях Сакского района», с целью проведения Года педагога и наставника

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий проведения Года педагога и наставника в МБОУ «Штормовская школа – гимназия» (далее - План) (*Приложение*).

2. Заместителям директора по УВР: Галаниной И. А., Ситаптиевой Э. С., Поскрёбышевой Л. А., обеспечить:

- выполнение Плана в указанные сроки;
- участие педагогических работников и обучающихся в мероприятиях Плана.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы-гимназии

С приказом ознакомлены:



Э.С. Ситаптиева

И.А. Галанина

Л.А. Поскрёбышева



Н.С. Дидковская

«13» января 2023 г.

«13» января 2023 г.

«13» января 2023 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШТОРМОВСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**



**План мероприятий
по подготовке и проведению Года педагога и наставника
в МБОУ «Штормовская школа – гимназия»**

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационное обеспечение подготовки и проведения Года педагога и наставника			
1.1.	Разработка и утверждение плана по подготовке и проведению Года педагога и наставника	Декабрь 2022	Директор Заместитель директора по УВР
1.2	Размещение плана подготовки и проведения Года педагога и наставника на официальном сайте МБОУ «Штормовская школа – гимназия»	Декабрь 2022	Администратор сайта
1.3	Открытие года педагога и наставника на линейке	Январь	Заместитель директора по УВР
1.4	Подведение итогов Года педагога и наставника на заседании педагогического совета	Декабрь	Заместитель директора по УВР
2. Проведение массовых мероприятий			
2.1	Участие педагогов школы в реализации районного плана проведения Года педагога и наставника	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.2	Цикл проектных сессий для учеников, педагогов и родителей «Наставник в жизни каждого»: «Технологии наставничества в педагогической практике»	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.3	Конкурс сочинений/эссе для педагогов и обучающихся по темам: «Моя профессия – учитель», «Учитель в моей жизни», «Мой любимый учитель»	Февраль-март	Руководители ШМО
2.4	Оформление тематической выставки в библиотеке, посвященной известным педагогам	Февраль-март	Педагог- библиотекарь
2.5	Оформление тематической выставки в библиотеке «Учителя – герои художественных произведений»	Апрель	Педагог- библиотекарь
2.6	Школьная фотовыставка «Профессия учитель»	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР
2.7	Торжественная линейка «День Знаний». Первый урок, посвященный Году педагога и наставника	Сентябрь	Педагог- организатор, классные руководители

2.8	Концерт, посвященный Дню учителя	Октябрь	Педагог-организатор
2.9	Общешкольный проект «Выдающиеся педагоги»	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР
3. Мероприятия, направленные на повышение престижа педагогической профессии и статуса наставника			
3.1	Проведение школьного профессионального конкурса «Фестиваль открытых уроков и занятий»	Февраль-март	Директор Заместитель директора по УВР
3.2	Проведение творческих встреч обучающихся с учителями «Диалог с учителем»	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР
3.3	Участие педагогов в профессиональных конкурсах районного, республиканского и всероссийского уровня	В течение года	Заместитель директора по УВР
3.4	Организация школьной акции «Образ современного учителя глазами учеников»	Май	Директор
3.5	Проведение педагогического совета «Достижение школы и ее учителей»	Июнь	Директор Заместитель директора по УВР
4. Совершенствование педагогического мастерства педагогических работников			
4.1	Оказание методической помощи педагогам в подготовке к участию в профессиональных конкурсах	В течение года	Заместитель директора по УВР
4.2	Участие в вебинарах, семинарах, курсах повышения квалификации	В течение года	Заместитель директора по УВР
4.3	Проведение методической недели «Инновационные педагогические технологии, как средство повышения качества обучения»	Апрель	Заместитель директора по УВР
4.4	Проведение педагогического совета «Профессиональное развитие педагога в соответствии с требованиями профессионального стандарта»	Август	Заместитель директора по УВР
5. Социальная и правовая поддержка педагогических работников			
5.1	Консультации для педагогов по правовым и социальным вопросам	В течение года	Председатель ПО
5.2	Организация экскурсий для педагогов школы	В течение года	Директор Председатель ПО
5.3	Организация отдыха педагогических работников	В течение года	Директор Председатель ПО