

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШТОРМОВСКАЯ ШКОЛА–ГИМНАЗИЯ»  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «Штормовская школа-гимназия»)**

---

**П Р И К А З**

от 25.03.2024г.

с. Штормовое

№ 33

Об организованном приеме  
в 1 класс в 2024–2025 учебном году

На основании ст. 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказов Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 8.10.2021 № 707 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 от 30.08.2023 № 784 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458", в соответствии с Уставом школы, локальным актом МБОУ «Штормовская школа – гимназия» от 21.08.2022 № 180 «Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», распоряжением администрации Сакского района Республики Крым от 01.03.2024 г № 120 "О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Сакского района", в целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования, проведения организованного приема граждан в 1-й класс на 2024–2025 учебный год в МБОУ «Штормовская школа-гимназия»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть в 2024–2025 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей 1 первый класс.
2. Прием заявлений о приеме на обучение и документов для лиц, имеющих первоочередное, преимущественное право, а также, проживающих на закрепленной территории (регистрация по месту жительства или регистрация по месту пребывания) , начать с 01.04.2024 г. по 30.06.2024 г. с использованием АИС «Зачисление в общеобразовательные организации».
3. Прием заявлений о приеме на обучение и документов для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории, начать на свободные места в с 06.07.2024 г. по 05.09.2024 г. с использованием АИС «Зачисление в общеобразовательные организации».

4. Ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений о приеме на обучение и документов от родителей (законных представителей) детей возложить на Аблякимову Д.Э., секретаря школы.

5. Ответственным за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся назначить Галанину И.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6. Ответственному за размещение информации на официальном сайте школы Мехонцевой Ю.В., разместить на официальном сайте и информационном стенде школы:

6.1. В течение 10 дней с момента издания постановления администрации Сакского района Республики Крым «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Сакского района в 2024 году».

6.2. В течение 10 дней с момента издания постановления администрации Сакского района Республики Крым «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Сакского района в 2024 году» информацию о количестве 1 классов и количестве мест в 1 классах на 2024–2025 учебный год.

6.3. Не позднее 5 июля текущего года информацию для граждан, не проживающих на закрепленной территории.

6.4. Обновлять данные на официальном сайте школы о наличии вакантных мест в 1-е классы не реже одного раза в 10 дней.

7. Утвердить «Регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в МБОУ «Штормовская школа - гимназия», реализующей программы общего образования» (Приложение 1).

8. Для урегулирования споров и конфликтных ситуаций, связанных с приемом детей в 1-й класс, создать конфликтную комиссию (Приложение 2).

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы-гимназии



Н.С. Дидковская

С приказом ознакомлены:

И.А. Галанина	«25» марта 2024 г.
Э.С. Ситаптиева	«25» марта 2024 г.
Л.А. Поскрёбышева	«25» марта 2024 г.
Ю.В. Мехонцева	«25» марта 2024 г.
Т.И. Шкурпела	«25» марта 2024 г.
Д.Э. Аблякимова	«25» марта 2024 г.

РАССМОТРЕН  
на заседании Педагогического  
совета  
МБОУ «Штормовская школа - гимназия»  
*Протокол № 2 от 25.03.2024 г.*

*Приложение 1*  
УТВЕРЖДЕН  
приказом МБОУ «Штормовская  
школа - гимназия»  
Сакского района Республики  
Крым  
*№ 33 от 25.03.2024 г.*

**РЕГЛАМЕНТ**  
**предоставления муниципальной услуги**  
**«Прием заявлений о зачислении в МБОУ «Штормовская школа - гимназия»,**  
**реализующей программы общего образования»**

**СОСТАВ  
КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ**  
для урегулирования споров и конфликтных ситуаций, связанных с приемом  
детей в 1-й класс

Председатель комиссии:

Галанина И.А., заместитель директора по УВР;

Члены комиссии:

Дидковская Н.С., директор;

Ситаптиева Э.С., заместитель директора по УВР;

Поскрёбышева Л.А., заместитель директора по ВР;

Шкурпела Т.И., учитель начальных классов;

Аблякимова Д.Э., секретарь.