

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШТОРМОВСКАЯ ШКОЛА–ГИМНАЗИЯ»  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «Штормовская школа-гимназия»)**

---

**П Р И К А З**

15.11.2024 г.

с. Штормовое

№ 220

Об утверждении Плана мероприятий «Дорожной карты» по повышению качества подготовки учащихся, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II ступеней, к государственной итоговой аттестации в 2025 году в МБОУ «Штормовская школа-гимназия»

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 11.09.2024 № 1406 «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, претендовавших на получение аттестатов о среднем общем образовании с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II степени, в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2024 году», приказа отдела образования администрации Сакского района от 08.11.2024 г. № 313 «Об утверждении Плана мероприятий «Дорожной карты» по повышению качества подготовки учащихся, претендующих на получение аттестата о среднем общем с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II ступеней, к государственной итоговой аттестации в 2025 году в общеобразовательных учреждениях Сакского района», с целью совершенствования системы управления качеством образования на основе его достоверной и объективной оценки, организационно-методического сопровождения подготовки учащихся, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II ступеней, к государственной итоговой аттестации в 2025 году (далее — претенденты),  
**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Утвердить План мероприятий по повышению качества подготовки учащихся, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II ступеней, к Государственной итоговой аттестации в 2025 году» (далее — Дорожная карта) (Приложение 1).

2. Заместителю директора по УВР Ситаптиевой Э.С.:

2.1. Обеспечить реализацию мероприятий Дорожной карты.

2.2. До 10.05.2025 направить отчет о выполнении мероприятий Дорожной карты на электронный адрес информационно-методического отдела МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» Сакского района Республики Крым.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.С. Дидковская

С приказом ознакомлены:



Л.А. Трунова  
  
Д.О. Гвоздева

«15» ноября 2024 г.

«15» ноября 2024 г.

«15» ноября 2024 г.

Приложение 1  
 к приказу МБОУ «Штормовская  
 школа-гимназия»  
 «Об утверждении Плана  
 Мероприятий «Дорожной карты»  
 по повышению качества подготовки  
 учащихся, претендующих на получение  
 аттестата о среднем общем образовании  
 с отличием и медалей  
 «За особые успехи в учении»  
 I и II ступеней,  
 к государственной итоговой аттестации  
 в 2025 году в МБОУ «Штормовская  
 школа-гимназия» от 15.11.2025 г № 220

**План мероприятий («Дорожная карта»)  
 по организации работы с обучающимися, претендующими на получение  
 аттестата с отличием**

**Цель:** совершенствование системы управления качеством образования на основе его достоверной и объективной оценки, организационно-методическое сопровождение оценочных процедур

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
<b>1. Организационно-методическое сопровождение</b>			
1.1	Формирование списка претендентов на медаль	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
1.2	Организационно-методическое совещание для учителей, классных руководителей по ознакомлению с нормативными документами по выдаче аттестатов особого образца	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
1.3	Составление и утверждение плана работы с учащимися-кандидатами на получение медали по результатам учебной деятельности	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
1.4	Ознакомление учащихся — кандидатов на получение медали с положением «О медалях за успехи в обучении»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 11 класса
1.5	Обеспечение учащихся-кандидатов на медаль, рекомендациями (памятками) по подготовке к экзаменам	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 11 класса
1.6	Организация индивидуальных консультаций для учащихся-кандидатов на медаль	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
1.7	Организация участия в пробных ЕГЭ, поэлементный анализ ошибок	Декабрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР
1.8	Беседы с родителями (законными представителями) учащихся - кандидатов на медаль	В течение года	Заместитель директора по УВР

1.9	Рабочее совещание для педагогов «Требования к уровню подготовки претендентов на медаль»	Декабрь	Заместитель директора по УВР
1.10	Работа психологической службы ОУ по сопровождению учащихся— претендентов на медаль в подготовке и сдаче ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
1.11	Работа классного руководителя по педагогическому сопровождению учащихся-претендентов на медаль	В течение года	Классный руководитель
<b>2. Контрольно-аналитическая деятельность</b>			
2.1	Рассмотрение итогов ЕГЭ на совещании при директоре, заместителе директора ОО, методсовете, ШМО учителей-предметников	Декабрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР
2.2	Поэлементный анализ ошибок пробных ЕГЭ, выявление неувоенных тем, дефицита знаний, разработка пути их устранения	Декабрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР
2.3	Контроль за объективностью текущего и четвертного оценивания учебных предметов учащихся-претендентов на получение медалей (ЭЖ)	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.4	Плановый контроль за проведением подготовки к ЕГЭ: - посещение уроков с целью выявления уровня подготовки учащихся к ГИА - контроль за объективностью проверки письменных контрольных работ по русскому языку и математике - проверка наличия КИМов у учителя и учащихся по предмету - собеседование с учителями-предметниками об особенностях заданий профильного уровня и трудностях при подготовке к ГИА - собеседование с педагогом-психологом о выявленных проблемах при подготовке к ГИА - собеседование с классными руководителями о выявленных проблемах при подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.5	Включение в план ВСОКО, ВШК коррекционных мероприятий по итогам результатов ЕГЭ, получения медалей.	Июнь	Заместитель директора по УВР
2.6	Итоговый приказ «О результатах ЕГЭ»	Июнь	Заместитель директора по УВР