

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШТОРМОВСКАЯ ШКОЛА–ГИМНАЗИЯ»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Штормовская школа-гимназия»)**

П Р И К А З

12.01.2026 г.

с. Штормовое

№ 5

О проведении пробного
итогового собеседования в
2025/2026 учебном году

В соответствии с п 12, 13, 18, 19, 20 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551, во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 12.12.2025 № 1931 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах Республики Крым в 2025/2026 учебном году», во исполнение приказа отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 01.12.2025 г. № 380 «О регистрации на государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и итоговое собеседование по русскому языку в Сакском районе в 2025/2026 учебном году», приказа директора МБОУ «Штормовская школа-гимназия» от 30.12.2025 г. № 249 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в 2025/2026 учебном году», в соответствии с планом ВШК, утвержденного приказом директора от 29.08.2025 № 147, с целью проведения подготовительных мероприятий по обеспечению условий допуска обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025/2026 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести пробное итогового собеседования в 9 классе - 22.01.2026 г.
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе
Ситаптиевой Э.С.:
 - 2.1. обеспечить соблюдение Порядка проведения пробного итогового собеседования;
 - 2.2. провести подготовительные мероприятия по организации пробного

итогового собеседования в соответствии с нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования в 2023/2024 учебном году;

2.3. организовать техническое, информационно-методическое и организационно-технологическое сопровождение проведения итогового собеседования;

2.4. провести инструктаж с сотрудниками, задействованными для организации пробного итогового собеседования, по ознакомлению с нормативными правовыми актами и инструктивными материалами, регламентирующими проведение пробного итогового собеседования, под роспись в ведомости произвольной формы (Приложение 1);

2.5. проинформировать участников пробного итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о сроках проведения, результатах и Порядке проведения пробного итогового собеседования.

3. Эксперту по оцениванию результатов итогового собеседования, Труновой Л.А., подготовить анализ результатов пробного итогового собеседования.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



Н.С. Дидковская

	Л.А. Трунова	«12» января 2026 г.
	Э.С. Ситапчиева	«12» января 2026 г.
	С.Ш. Сейджелиева	«12» января 2026 г.
	Д.О. Гвоздева	«12» января 2026 г.

**Список сотрудников, задействованных для организации пробного итогового
собеседования в 9 классе**

<i>№ п/п</i>	<i>Ф.И.О. учителя</i>	<i>Должность при проведении пробного итогового</i>
1	Ситаптиева Эльвира Семитовна	Ответственный организатор
2	Трунова Людмила Александровна	Эксперт
3	Сейджелиева Сабина Шевкетовна	Экзаменатор-собеседник
4	Сейджелиева Сабина Шевкетовна	Технический специалист
5	Гвоздева Даная Олеговна	Организатор вне аудитории